

**DETE. RESP.LE del SERVIZIO****N. 44 del 24/11/2015****COMUNE DI CALATABIANO****(PROVINCIA DI CATANIA)**

Ufficio : Servizi legali

DETERMINAZIONE R.G. N. 868 DEL 25/11/2015**OGGETTO:**

Liquidazione fattura n. 01/PA del 13/11/2015 di euro 1.187,13, in favore dell'Avv. Giampiero Alfarini del Foro di Catania, con studio legale in Catania in via Principe Nicola, 40, legale incaricato con deliberazione di G.M. n. 103 del 13.10.2015.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA****Premesso che:**

- con deliberazione di G.C. n. 103 del 13.10.2015 è stato conferito all'avv. Giampiero Alfarini del Foro di Catania, con studio legale in Catania in via Principe Nicola, 40, l'incarico di rappresentare e difendere le ragioni dell'Ente per opposizione a Decreto Ingiuntivo n. 3199/2015 del 16/09/2015 del Tribunale Ordinario di Catania - Ditta Di Bella Viaggi di Orazio Di Bella & C.S.A.S. (c.f. 03625550870) con sede legale in Calatabiano, via Dr. Salluzzo n. 8;

- con il medesimo provvedimento deliberativo è stato accettato il preventivo professionale pari ad € 3.060,49 trasmesso dall'avv. Giampiero Alfarini per lo svolgimento dell'incarico in parola, assunto al protocollo generale del Comune in data 13 ottobre 2015 al n. 12828, adeguato secondo i valori minimi di liquidazione previsti dalle fasce professionali vigenti di cui alle tabelle dei compensi professionali del Decreto Ministero della Giustizia n. 55 del 10/03/2014, imputando la relativa spesa al capitolo 10120306 art. 1 del redigendo bilancio 2015 impegno n. 1398/2015;

**Rilevato** che l'avvocato Giampiero Alfarini si è legittimamente e ritualmente costituito in giudizio e che, a norma del contratto di patrocinio, ha provveduto a depositare agli atti d'ufficio, la comparsa di costituzione;

**Che** in riferimento all'attività professionale svolta per il giudizio in oggetto, l'avvocato Giampiero Alfarini ha trasmesso la fattura n. 01/PA del 13/11/2015 di euro 1.187,13, assunta al protocollo generale del Comune in data 17/11/2015 al n. 14426;

**Che** la menzionata fattura è redatta in base agli importi indicati nel preventivo professionale e nel rispetto dei parametri contenuti nello schema-tipo di convenzione disciplinante il conferimento di incarichi legali, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 25 del 03/04/2015, esecutiva ai sensi di legge;

**CONSIDERATO** che l'incarico in questione è stato regolarmente svolto;

**VISTI**

- Il D.Lgs. n. 165/01;
- Il vigente regolamento di contabilità;

**DETERMINA**

Per le sopra esposte motivazioni, che qui s'intendono ripetute e trascritte:

- **Liquidare** l'impegno, assunto con deliberazione di G.C. n. 103 del 13 .10.2015 , con imputazione al capitolo 10120306 del bilancio 2015 impegno n. 1398/2015, ai sensi dell'art.163 co.1 e 3 dando atto dell'infrazionabilità ed indifferibilità della spesa.
- **Pagare** in favore dell' avv. Giampiero Alfarini del Foro di Catania , con studio legale in Catania in via Principe Nicola, 40, la fattura n. 01/PA del 13/11/2015 di euro 1.187,13, quale acconto per il compenso previsto per l'incarico di difensore dell'Ente nel procedimento esposto con delibera di n. 103 del 13 .10.2015 , " opposizione a Decreto Ingiuntivo n. 3199/2015 del 16/09/2015 del Tribunale Ordinario di Catania - Ditta Di Bella Viaggi di Orazio Di Bella & C.S.A.S. (c.f. 03625550870) con sede legale in Calatabiano, via Dr. Salluzzo n. 8" .
- **Accreditare** la superiore somma sul C/C bancario, intestato al professionista ed in mandato meglio specificato.
- **DARE ATTO** che:
  - in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con il suddetto professionista interessato al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile del Servizio/del Responsabile di Procedimento, ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile del Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria, al Segretario Comunale, all'ufficio di Segreteria per la all'Albo Pretorio Comunale, al legale incaricato.

Il Responsabile del Servizio  
Petralia Pancrazio

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Comm.Ispett.Sup. Paone Carmelo

DETERMINA